

基隆市稅務局標準作業流程說明
地價稅重複繳納申請退稅作業

作業流程	步驟說明	表單、附件	作業期限
1. 申請書	收到民眾申請書。	重溢繳退稅申請書【表一】	隨到隨辦
2. 審核內容是否完整	退稅申請書內容是否表達正確與完整。	無	4 日
3. 通知補件	需補送(填)資料者,通知申請人辦理補正。	無	
4. 調檔查核	查調相關資料及電腦檔紀錄查核確認並辦理退稅作業。	無	5 日
5. 陳判核定	就申請人提供資料及查得資料彙整陳判核定。	無	
6. 回復申請人	函復申請人,退稅支票另案通知。	無	1 日